**Объявление о проведении отбора получателей субсидий**

**на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной**

**защиты области**

Министерство строительства и жилищно – коммунального хозяйства Саратовской области (далее -Министерство) объявляет о начале проведения отбора на предоставление в 2022 году **субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим деятельность по технической эксплуатации и текущему ремонту сооружений инженерной защиты области** в соответствии с положением «О предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение затрат при осуществлении технической эксплуатации и текущего ремонта сооружений инженерной защит», утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 17.03.2014 г № 150-П (далее — Положение).

Дата начала приема заявлений и документов: 16 декабря 2021.

Дата окончания приема заявлений и документов: 16 января 2022 года.

При необходимости возможно проведение нескольких этапов отбора, о которых будет сообщено дополнительно.

Сведения о главном распорядителе как получателе бюджетных средств, проводящем отбор: наименование – министерство строительства и жилищно – коммунального хозяйства Саратовской области, почтовый адрес — 410042, г. Саратов, ул. Челюскинцев, д. 114, адрес электронной почты minstroy@saratov.gov.ru.

Заявления и документы необходимо предоставлять в Министерство по адресу: 410042, г. Саратов, ул. Челюскинцев, д. 114 (кабинет № 112, тел. 74-44-51). Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00.

**Результатом предоставления субсидии является:**

снижение уровня пострадавших в чрезвычайных ситуациях (человек);

защищенность населения от затоплений, подтоплений и влияния паводковых вод (процентов).

На сайте министерства[**https://www.minstroy.saratov.gov.ru**](https://www.minstroy.saratov.gov.ru)в разделе «ЖКХ» подразделе «Субсидии» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещено объявление о проведении отбора.

**Требования к участникам отбора:**

На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Саратовской областью;

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 Положения.

**Для участия в отборе в целях получения субсидии заявитель представляет в министерство следующие документы:**

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к Положению и заверенные в установленном порядке копии учредительных документов со всеми приложениями и внесенными изменениями;

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица без доверенности (копия решения о назначении или об избрании (приказа о назначении) физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности) (в случае отсутствия указанных сведений в Едином государственном реестре юридических лиц). В случае, если от имени участника отбора действует иное лицо, прилагается также доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, подписанная руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенная копия такой доверенности;

копии документов, подтверждающих наличие у юридического лица материально-технической базы, необходимой для достижения значений результатов предоставления субсидии (наличие специализированной и автотранспортной техники, наличие площадок для стоянки автотранспортной техники, хранения материального резерва). Документами, подтверждающими наличие материально-технической базы для проведения работ по технической эксплуатации и текущему ремонту сооружений инженерной защиты, являются: паспорт транспортного средства; паспорт самоходной машины; заверенные копии выписок из электронных паспортов транспортных средств; правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

копии документов, подтверждающих наличие у юридического лица кадрового состава, необходимого для достижения значений результатов предоставления субсидии (представляются списки сотрудников организации, заверенные руководителем организации, с приложением копий документов, подтверждающих обучение и аттестацию).

бухгалтерский баланс за истекший финансовый год (при наличии) или за последний квартал истекшего финансового года;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у участника отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

**Порядок подачи заявлений:**

Для получения субсидий участники отбора в течение 37 календарных дней со дня, следующего за размещением на официальном сайте министерства (www.minstroy.saratov.gov.ru) в разделе «ЖКХ» подразделе «Субсидии» объявления о дате приема документов предоставляют заявление по форме согласно приложению к Положению.

**Порядок отзыва и возврата заявлений и документов участником отбора:**

Заявление может быть отозвано участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

В этом случае представленные в составе заявления документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в Министерство. В журнале учета заявлений производится соответствующая запись.

**Основанием для отклонения заявки является:**

несоответствие представленных участником отбора заявления и документов требованиям к заявлению и документам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора и определенным пунктом 2.10 Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной юридическим лицом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений.

**Правила рассмотрения заявлений и документов участников отбора:**

Министерство в рамках предоставленных полномочий:

осуществляет проверку представленных участником отбора документов, рассматривает представленные документы в срок, не превышающий 15 календарных дней с даты окончания срока подачи заявлений участников отбора, указанного в объявлении о проведении отбора;

принимает решение о признании участника отбора получателем субсидии в форме утверждения реестра получателей субсидии с указанием размера предоставленной субсидии либо направляет участнику отбора мотивированный отказ в признании заявителя получателем субсидии (об отклонении заявления) в течение 10 календарных дней со дня рассмотрения документов.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Заявитель вправе обратиться в Министерство за разъяснениями положений объявления об отборе. Разъяснения предоставляются в письменной и (или) устной форме по телефону и (или) при личном приеме.

**Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий**

Министерство заключает с получателем субсидии договор о предоставлении субсидии (далее - договор) в текущем финансовом году по типовой форме, утвержденной министерством финансов области, в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о признании участника отбора получателем субсидии.

**Условия признания участника, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения договора:**

В случае не подписания заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 календарных дней со дня принятия министерством соответствующего решения, данный заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения.

**Дата размещения результатов отбора:**

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.15 Положения, на официальном сайте Министерства, а также на едином портале размещается информация о результатах рассмотрения заявлений.