Опубликовано на сайте сетевого издания «Новости Саратовской губернии»
www.g-64.ru
2 декабря 2022 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 декабря 2022 года № 1178-П г. Саратов

О порядке и условиях предоставления гражданам, вынужденно покинувшим г. Херсон и часть Херсонской области, социальной выплаты на приобретение жилого помещения

В целях реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки гражданам, вынужденно покинувшим г. Херсон и часть Херсонской области, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» и на основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления гражданам, вынужденно покинувшим г. Херсон и часть Херсонской области, социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Саратовской области **Р. В. Бусаргин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Саратовской области
от 1 декабря 2022 года № 1178-П

Положение
о порядке и условиях предоставления гражданам, вынужденно покинувшим г. Херсон и часть Херсонской области, социальной выплаты на приобретение жилого помещения

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления гражданам, вынужденно покинувшим место проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 3099-р) и прибывшим на постоянное место жительства в Саратовскую область, социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого государственного жилищного сертификата (далее соответственно – граждане, социальная выплата, сертификат).

2. Предоставление социальной выплаты осуществляется гражданам, отвечающим совокупности следующих требований:

граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 года № 3099-р) и прибыли на территорию Саратовской области на постоянное место жительства;

граждане подали заявление на предоставление сертификата.

3. Социальная выплата предоставляется для приобретения жилого помещения на первичном или вторичном рынках жилья на территории Саратовской области у физических и юридических лиц (одного или нескольких).

4. Социальная выплата предоставляется однократно.

5. Размер социальной выплаты рассчитывается исходя из следующей нормы общей площади жилого помещения:

33 кв. м – для одиноко проживающих граждан;

42 кв. м – для семьи, состоящей из двух человек;

по 18 кв. м – на каждого члена семьи, состоящей из трех и более человек.

6. Расчет размера социальной выплаты осуществляется исходя из норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по Российской Федерации на день принятия решения о предоставлении социальной выплаты.

7. Общая площадь приобретенного жилого помещения может быть больше или меньше площади жилого помещения, которая используется для определения размера социальной выплаты в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

Жилое помещение (жилые помещения) должно отвечать требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек).

Гражданин (граждане) за счет социальной выплаты вправе приобрести более одного жилого помещения.

8. Перечисление социальной выплаты осуществляется в пределах размера социальной выплаты, указанного в сертификате.

В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения менее размера социальной выплаты, указанного в сертификате, социальная выплата предоставляется в размере, соответствующем цене по такому договору.

9. Исполнительным органом Саратовской области, уполномоченным на предоставление социальных выплат, является министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области (далее – уполномоченный орган).

10. Уполномоченный орган осуществляет обработку заявлений граждан на получение сертификатов в автоматизированной информационной системе (АИС) «Реформа ЖКХ» в порядке, установленном публично-правовой компанией «Фонд развития территорий».

2. Порядок предоставления гражданам социальной выплаты на приобретение жилого помещения на основании выдаваемого сертификата

11. Для получения сертификата гражданин (или его представитель) представляет в уполномоченный орган либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) следующие документы:

заявление, подписанное гражданином или его представителем, о предоставлении сертификата с указанием членов семьи, из расчета количества которых будет рассчитываться запрашиваемая сумма социальной выплаты, и документ, подтверждающий согласие указанных членов семьи на обработку их персональных данных;

документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации (при наличии) или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние;

документ, удостоверяющий личность представителя, документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае подписания и (или) подачи заявления представителем);

документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемом в простой письменной форме.

12. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, уполномоченный орган направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона и части Херсонской области.

13. Заявление гражданина о предоставлении сертификата рассматривается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней, а в случае необходимости направления запроса в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона и части Херсонской области – в течение 15 рабочих дней и принимается решение:

в случае установления соблюдения заявителем условий предоставления социальной выплаты уполномоченный орган принимает решение о выдаче сертификата, выполняет расчет социальной выплаты, оформляет сертификат;

в случае установления несоблюдения заявителем условий предоставления социальной выплаты уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении сертификата, составляемое в двух экземплярах.

В решении о выдаче сертификата указываются сведения о получателе сертификата и членах его семьи, которые учтены при расчете социальной выплаты (не учтены с указанием оснований), размер социальной выплаты и порядок ее расчета.

В случае принятия решения о выдаче сертификата уполномоченный орган либо МФЦ в течение 3 рабочих дней с даты его принятия уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении.

В решении об отказе в предоставлении сертификата указывается основание отказа, один экземпляр указанного решения направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты его принятия способом, указанным в заявлении, обеспечивающим возможность подтвердить факт его получения гражданином.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении сертификата по следующим основаниям:

а) наличие информации о предоставлении гражданину и членам его семьи сертификата (социальной выплаты) в другом субъекте Российской Федерации;

б) непредставление документа(ов), указанного(ных) в пункте 11 настоящего Положения, в сроки, предусмотренные пунктом 13 настоящего Положения;

в) получение от уполномоченного органа Херсонской области сведений о непроживании гражданина в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года;

г) представление заявления и документов гражданином, у которого отсутствует право на получение социальной выплаты, или полномочия на подачу заявления и документов от имени гражданина;

д) недостоверность сведений, содержащихся в заявлении, документах;

е) наличие в заявлении и (или) документе подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, принадлежность одному лицу.

Решение об отказе в выдаче сертификата может быть обжаловано гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Гражданин (или его представитель) после устранения причин, повлекших отказ в предоставлении социальной выплаты, вправе повторно обратиться с заявлением о ее предоставлении.

15. Гражданин (или его представитель) вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о внесении изменений в выданный сертификат в случае если после выдачи сертификата изменилось количество членов семьи гражданина, на которых должна быть рассчитана сумма социальной выплаты.

Вместе с заявлением о внесении изменений в выданный сертификат гражданин представляет в уполномоченный орган документы, обосновывающие необходимость внесения изменений в сертификат.

16. В целях перечисления социальной выплаты гражданин или его представитель представляет в уполномоченный орган или МФЦ заявление о перечислении социальной выплаты.

17. К заявлению о перечислении социальной выплаты прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность), документ, удостоверяющий личность представителя, документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае подписания и (или) подачи заявления представителем);

договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину (гражданам).

Гражданин вправе представить выписку из ЕГРН, подтверждающую факт государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение, приобретаемое с использованием социальной выплаты, к гражданину и (или) членам его семьи (в случае непредставления заявителем запрашивается уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия);

сертификат или реквизиты выданного сертификата в случае если он был выдан в электронном виде.

18. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением социальной выплаты является дата регистрации заявления о перечислении выплаты и документов в день их поступления в уполномоченный орган или МФЦ.

19. В договоре купли-продажи жилого помещения, заключаемом гражданином после получения сертификата, должны содержаться следующие обязательные условия:

оплата стоимости или части стоимости жилого помещения осуществляется за счет средств социальной выплаты. При этом необходимо указать реквизиты выданного сертификата, размер социальной выплаты;

государственная регистрация перехода права собственности к гражданину осуществляется до перечисления средств социальной выплаты продавцу;

перечисление средств социальной выплаты осуществляется уполномоченным органом на расчетный счет продавца, указанный в договоре купли-продажи.

20. Уполномоченный орган в течение 4 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных заявления о перечислении социальной выплаты и документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между содержащимися в них сведениями и принимает решение об их возврате в случае:

несоответствия заявления о перечислении социальной выплаты требованиям, установленным настоящим Положением;

представления гражданином или его представителем неполного перечня документов;

выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в заявлении о перечислении социальной выплаты и представленных документах.

В случае принятия решения о возврате заявления о перечислении социальной выплаты и документов такие заявление и документы возвращаются гражданину или его представителю в срок, установленный настоящим пунктом. В случае если заявление и документы были приняты через МФЦ, их возврат гражданину (гражданам) или его (их) представителю также осуществляется через МФЦ.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган или МФЦ после устранения причины возврата заявления о перечислении социальной выплаты и документов.

21. Уполномоченный орган при необходимости обеспечивает направление запросов (межведомственных запросов) в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам и органам местного самоуправления организации в целях получения документов (сведений) о пригодности (непригодности) приобретаемого жилого помещения.

22. После получения ответов на запросы (межведомственные запросы), но не позднее 5 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя за перечислением социальной выплаты, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

о перечислении социальной выплаты;

об отказе в перечислении социальной выплаты.

23. Решение об отказе в перечислении социальной выплаты принимается уполномоченным органом в случае:

выявления в сведениях, содержащихся в представленных документах, противоречий (несоответствий), наличие которых свидетельствует о недостоверности всех или части представленных данных;

несоответствия приобретаемого жилого помещения требованиям, установленным настоящим Положением.

24. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении социальной выплаты либо об отказе в перечислении социальной выплаты уведомляет гражданина или его представителя о принятом решении лично либо через МФЦ.

В случае принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты в уведомлении указываются причины отказа. Гражданин (или его представитель) вправе повторно обратиться с заявлением о перечислении социальной выплаты после устранения причин, повлекших отказ.

Отказ в перечислении социальной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

25. Перечисление социальной выплаты осуществляется уполномоченным органом на счет продавца (-ов), с которым (-и) гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

26. Днем предоставления социальной выплаты является день перечисления социальной выплаты продавцу(ам).

3. Порядок аннулирования ранее выданного сертификата и выдачи нового сертификата

27. Гражданин, получивший сертификат на территории иного субъекта Российской Федерации и впоследствии принявший решение о выборе в качестве места жительства Саратовскую область, вправе обратиться в МФЦ или уполномоченный орган с заявлением о получении нового сертификата и отказе от ранее выданного гражданину сертификата.

28. Сертификат выдается в порядке, предусмотренном пунктами 11–14 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

29. Заявление о выдаче нового сертификата должно содержать отказ гражданина от ранее выданного сертификата с указанием его реквизитов.

30. Уполномоченный орган вносит сведения о выдаче гражданину нового сертификата в АИС «Реформа ЖКХ» в день принятия соответствующего решения. Ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в систему сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

31. Уполномоченный орган информирует субъект Российской Федерации, в котором ранее был выдан аннулированный сертификат, об отказе гражданина от ранее выданного сертификата (с приложением в электронной форме такого заявления) с использованием АИС «Реформа ЖКХ».

32. В случае представления гражданином или его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлениях (совместных заявлениях) и документах, повлекших незаконное предоставление социальной выплаты, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном действующим законодательством.